

Styrande dokument

Organisationens ändamål samt övergripande beskrivning av hur organisationen avser arbeta för att uppnå sitt ändamål

Organisationens ändamål är att;

- sprida medvetenhet och kunskap om utrotningshotade djurarter och naturområden, och verka för deras fortsatta överlevnad.
- verka för att stoppa den illegala handeln med vilda djur- och naturprodukter
- stötta krisdrabbade områden inom djur och naturfrågor genom att sprida information. Dels via fysiska event, men även genom spridning på internet via olika sociala medier.
- stötta och främja organisationer ekonomiskt i deras verksamhet på plats i dessa krisdrabbade områden.
- samla in medel med syftet att främja arbetet med att bevara jordens djur och natur.

Förutom att samla in pengar och bidra konkret till behövande djur- och naturprojekt runt om i världen så ska fokus vara att öka medvetenheten kring situationen som vår värld står inför. Detta ska göras genom att anordna olika event för att öka människors förståelse. Vi ska försöka att anordna dessa event för grupper av människor som ofta är ovetande om den problematik som vi belyser. Utan utbildning och ökad förståelse så kan vi endast hjälpa till för stunden, men om vi får med oss fler och fler människor varje år så kan vi skapa riktigt förändring för allas vår älskade planet.

The Perfect World Foundations Riktlinjer för insamling

Text och bild i samband med insamlingsarbetet

Det är extremt viktigt för organisationen att upprätthålla respekt för givare och mottagare i text och bild i marknadsföring. Både text och bild får, och i många fall bör, beröra för att skapa förändring. Dock ska organisationen undvika att använda texter och bilder som kan kränka någon eller som föreställer, eller hänger ut, en person som är igenkännbar på ett kränkande sätt.

Från vem/vilka tar vi emot gåvor?

Gåvor tas emot från privata gåvogivare, kretsar, företag, föreningar, stiftelser och fonder. Gentemot privatpersoner bedrivs insamlingen på flera olika sätt men främst via PG/BG, Swish, hemsida, annonsering, försäljning av varor/gåvor, sms, samt starta egen insamling.

Gåvor till särskilda ändamål

TPWF önskar helst motta icke ändamålsbestämda gåvor vilket innebär att givarens pengar där de vid tillfället bäst behövs och ger mest nytta. Vi kan även ta emot en gåva till ett särskilt ändamål. Om en gåva skänkts till en viss verksamhet eller ett visst projekt ska gåvan användas för just det ändamålet, om det inte är möjligt ska alltid givaren vidtalas och ges möjlighet till återbetalning av gåvan.

Hur eller vad gör vi inte?

Om givaren knutit villkor till gåvan som inte kan uppfyllas av oss ska givaren kontaktas och gåvan återlämnas, såvida vi inte kan komma överens om förändrade villkor.

Tvistiga gåvor och gåvor där givaren vill ha en gåva tillbaka

Den generella hållningen i testamentesfrågor är att testatorns yttersta vilja ska följas. Beträffande tvister gällande testamenten är TPWFs ansvar ytterst mot testatorn och hans eller hennes vilja. Vi följer därför det tankesätt som finns i svensk lag, att det är den som klandrar testamentet som har bevisbördan för att visa på brister i testamentet. Vad gäller gåvor där givaren vill ha sin gåva tillbaka så bör TPWF ta ställning till varje fall, men utgångspunkten är att en gåva är föreningens när den väl har givits.

Tackar vi nej till gåvor och i så fall vilka och varför?

Vi tackar nej till gåvor där vi inte kan tillgodose givarens önskemål på ändamålsbestämning och ibland kan TPWF tacka nej till gåvor pga. av etiska skäl.

Hur hanterar vi klagomål från givare?

Vi möter varje givare med respekt och tar alla klagomål på allvar. Vi söker reda ut problemet och tillmötesgå givaren i den mån det är möjligt.

Hantering och avyttring av gåvor i form av fast egendom och värdepapper

TPWF kan erhålla arv och donationer i form av bl.a. fastigheter, bostadsrätter och värdepapper. Dessa skall om möjligt tillskiftas oss innan försäljning. Detta för att undvika beskattning.

Granskning

TPWF tillämpar god redovisningssed av insamlade medel. TPWF är godkänd 90 – kontoinnehavare och kontrolleras av Svensk Insamlingskontroll och auktoriserad revisor. TPWF följer FRII:s regelverk för insamling genom Kvalitetskoden.

Placeringspolicy

Syftet med placeringspolicyn är att ange inriktning och ramar för förvaltningen av The Perfect World Foundations tillgångar med avseende:

- Investeringsstrategi
- Organisation och ansvarsfördelning
- Riskuppföljning och kontroll
- Rapportering och uppföljning av resultat

Målsättning

TPWF ska eftersträva en långsiktigt god avkastning på kapitalet, med ett balanserat risktagande och iakttagande av de etiska riktlinjer som framgår av denna placeringspolicy. En jämn och förutsägbar utdelning till verksamheten är av stor betydelse. Den långsiktiga utdelningen ska vara så god som möjligt med lagom risk.

Uppdatering av placeringspolicy

Placeringspolicyen kan med hänsyn till förändrade förhållanden inom TPWF och på finansmarknaderna ändras. Ändringar av placeringspolicyen kan endast ske genom beslut av TPWFs styrelse. Styrelsen kan också genom beslut i varje särskilt fall tillåta undantag från bestämmelser i denna placeringspolicy.

Organisation och ansvarsfördelning

Styrelsen har ansvaret för TPWF:s totala kapitalförvaltning.

Styrelsens ordförande

TPWFs Styrelseordförande, eller den han utser, har det löpande ansvaret för övergripande förvaltningsfrågor. Denna person ansvarar för att:

- initiera och föreslå förändringar av placeringspolicyen för beslut av styrelsen
- ge riktlinjer och instruktioner för den operativa förvaltningen som är i enlighet med denna placeringspolicy
- besluta om val av externa förvaltare, och löpande utvärdera dessa
- följa upp portföljens allokering och besluta om ramar för taktisk allokering
- fastställa processen för implementering och uppföljning av de etiska riktlinjerna
- löpande utvärdera förvaltningen
- följa upp placeringspolicyens och placeringsdirektivens efterlevnad
- informera styrelsen om större händelse där limit överskridits samt om vidtagen åtgärd
- i övriga fall rapportera till styrelsen om viktiga omständigheter som påverkar förvaltningen
- bereda uppdateringar av placeringspolicyen

Etiska riktlinjer

TPWF ska i sina placeringar i möjligaste mån förhindra och lindra mänskligt samt djurs lidande, skydda liv och hälsa samt skapa respekt för människo- och djurvärde.

TPWFs kapitalförvaltning ska med sin avkastning bidra till att TPWF ges finansiella resurser för att utföra sitt ändamål. Det krävs att avkastningen skapas på ett sätt som inte står i strid med organisationens grundläggande värderingar. Därför behövs också etiska riktlinjer för kapitalplaceringarna.

Principer för etisk hänsyn i placeringsverksamheten

Etiska ställningstaganden är en central del av TPWFs värdegrund. TPWF strävar efter hållbar utveckling, innefattande miljöhänsyn, socialt och ekonomiskt ansvar med god etik i investeringsprocessen och vill premiera kapitalförvaltare som tar vara på de affärsmässiga möjligheter som finns inom detta område. Med miljöhänsyn och socialt ansvar avses att företag

utöver lagstiftning följer internationella normer för mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och anti-korruption samt ILO. De internationella normerna är uttryckta i FN:s deklarerationer och konventioner och deras relevans för företag sammanfattas i t.ex. FN:s Global Compact. TPWF ska i möjligaste mån undvika att investera i företag som upprepat eller medvetet bryter mot dessa normer.

Uppförandekod

1. Ta reda på, sätt dig in i och följ de fastställda riktlinjer, avtal och rutiner som finns i den verksamhet du arbetar inom
2. Behandla alla med respekt och värdighet
The Perfect World Foundation har nolltolerans mot alla former av diskriminering och trakasserier. Det innebär att du som representant för TPWF ska behandla alla människor med respekt och inte särbehandla eller diskriminera någon enskild person eller grupp på grund av kön, etniskt ursprung eller nationalitet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet och uttryck, funktionsnedsättning, ålder, politisk åskådning eller ställning i övrigt. Ingen medarbetare får utsätta andra för sexuella trakasserier.
3. Värna om människors personliga integritet
Ditt uppförande mot andra ska vara baserat på respekt för deras integritet, kultur och levnadsmönster.
4. Förvalta resurserna på rätt sätt
Du ska använda TPWFs resurser – personella, ekonomiska och materiella – på ett ansvarsfullt sätt och till de ändamål de är avsedda för. Du ska bedöma om utgifterna är försvarbara, när du fattar beslut i verksamheten.
All utrustning som tillhandahållits av TPWF ska återlämnas efter avslutat uppdrag.
5. Motverka inte TPWFs värderingar
TPWF är en opartisk och neutral organisation, men det hindrar inte att du som medarbetare kan vara ansluten till politisk, religiös eller annan idéburen organisation. Däremot ska du självklart inte vara aktiv i organisationer och sammanhang som direkt motarbetar TPWFs verksamhet och värderingar.
6. Hantera information med diskretion och gott omdöme
Under arbetet och efter avslutat uppdrag ska du som medarbetare iaktta full diskretion med konfidentiell information som rör enskild person eller föreningen.
Du har som privatperson rätt att fritt uttrycka dina åsikter i olika frågor. Men du får inte uttala dig i media som representant för TPWF i frågor som ligger utanför ditt ansvarsområde.

TPWFs ordförande är officiell talesperson för TPWF och avgör ytterst vem som ska framträda i aktuella frågor.

Detta är viktigt att tänka på vid exempelvis privat bloggning eller annan kommunikation.

Ändamålsbestämda gåvor

Ändamålsbestämda gåvor hanteras i bokföringen genom att varje ändamål har ett eget "intäktskonto" samt ett eget "kostnadskonto". På så sätt är det väldigt lätt att följa hur fördelningen ser ut.

TPWF önskar helst motta icke ändamålsbestämda gåvor vilket innebär att givarens pengar där de vid tillfället bäst behövs och ger mest nytta. Vi kan även ta emot en gåva till ett särskilt ändamål. Om en gåva skänkts till en viss verksamhet eller ett visst projekt ska gåvan användas för just det ändamålet, om det inte är möjligt ska alltid givaren vidtalas och ges möjlighet till återbetalning av gåvan.

Uppföljning av utfall i förhållande till budget

Styrelsen skall senast den 15 december varje år, tillsammans med ekonomiansvarig, ha upprättat en årsbudget för nästkommande år som godkänns i styrelseprotokoll. Uppföljning av budget ska ske två gånger per år där styrelsen skall ha sammanträde som behandlar uppföljning av budget med analys.

Uppföljning och utvärdering av förmedlade medel

Förmedlade medel skall användas på ett ändamålsenligt sätt. TPWF arbetar med organisationer som de känner väl och erhåller vid större donationer dokumenterad uppföljning av mottagandeorganisationen. Styrelsen skall årligen, på sammanträde, diskutera de förmedlade medlen och utvärdera om de har använts på ett ändamålsenligt sätt.

I årsredovisningen skall det finnas en förteckning över de organisationer som mottagit förmedlade medel samt hur mycket de har erhållit.

Hur organisationen arbetar för att motverka oegentligheter inom sin verksamhet

TPWF har följande rutiner för att motverka oegentligheter inom verksamheten:

- Årlig revision av auktoriserad revisor samt rapportering till Svensk insamlingskontroll
- Stadgarna
- Hur potentiella jävssituationer regleras

Revision

Enligt TPWFs stadgar så skall föreningsstämman varje år utse en revisor som granskar föreningens räkenskaper. Således granskas föreningens räkenskaper varje år av en oberoende revisor. Revisorns rapport är en obligatorisk punkt på föreningsstämman. TPWF ser den årliga revisionen som det främsta verktyget för att motverka oegentligheter inom verksamheten.

Stadgarna

Stadgarna reglerar firmateckning vilket innebär att firman tecknas av styrelseordförande i förening med en styrelseledamot.

Hur potentiella jävssituationer regleras

För att undvika potentiella jävssituationer så skall, vid misstanke om jäv, samtliga styrelseledamöter i TPWF underteckna ett styrelseprotokoll som reglerar den potentiella jävsfrågan som avses. En potentiell jävssituation skall identifieras då föreningen ingår avtal eller köper tjänster av betydande belopp från företag med koppling till person i föreningens styrelse.

Hur organisationen arbetar med bilder och texter i marknadsföring

Det är extremt viktigt för organisationen att upprätthålla respekt för givare och mottagare i text och bild i marknadsföring. Både text och bild får, och i många fall bör, beröra för att skapa förändring. Dock får organisationen inte använda texter och bilder som kan kränka någon eller som föreställer, eller hänger ut, en person som är igenkännbar på ett kränkande sätt.